



ДГ „Здравец“, с. Хърлец, общ. Козлодуй
✉ ул. «М. Палаузов» № 2; ☎ 22-57 / 09163;
✉ odz_zdravec_hyrlec@abv.bg

Издаване на дубликат на удостоверение за завършено предучилищно образование от детска градина

1. *Правно основание за предоставяне на административната услуга*
Чл.45 от Наредба №8/11.08.2016г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование

2. *Орган, който предоставя административната услуга*
Директор на детската градина

3. *Звено за административно обслужване, приемащо документите*
Администрация на детската градина

Адрес:

ДГ „Здравец“

С.Хърлец, ул. „Митко Палаузов“ №2

Тел: 09163/2257;0892441630

e-mail : odz_zdravec_hyrlec@abv.bg

4. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи*

- Документи: заявление до директора на детската градина

- Издаване на дубликата по реда на Наредба 8/11.08.2016г.

Дубликатът се издава при наличие на документация, от която е видно, че оригиналният документ е издаден- Регистрационна книга за издадени удостоверения за завършено предучилищно образование.

Дубликатът се издава на бланка и се подпечатва в съответствие с изискванията на Приложение № 4 от Наредба № 8/11.08.2016г.

Дубликатът се регистрира в съответната регистрационна книга съгласно Приложение № 2 от Наредба №8/11.08.2016г

5. *Информация за предоставяне на услугата*

- Услугата не се предоставя по ел.път. Заявление за издаване на дубликат се подава лично.

6. *Срок на действие на документа:*

- Безсрочен

7. *Такси или цени:*

- Несе дължат такси

8. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:*

- Регионално управление на образованието - Враца
Министерство на образованието и науката

9. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:*

- Отказът се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Административен съд

10. *Електронен адрес за предложения във връзка с услугата:*

odz_zdravec_hyrlec@abv.bg

11. *Начини за получаване на резултата от услугата:*

- Документът се получава лично или от упълномощено лице срещу полагане на подпис.

Директор

Й.Пенкюловска